

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

ILTAE-projektin toteuttamisen jatkaminen lukiokoulutuksessa

TRE:1067/02.04.01/2018

Lisätietoja päätöksestä

Lukiokoulutuksen johtaja Jorma Suonio, puh. 050 330 2078, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Apulaisrehtori Mirkka Iivonen, puh. 040 806 3956, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Projektin Inquiry-Based Learning and Teaching Across Europe (ILTAE) toteuttamisaikaa jatketaan Tampereen kaupungin lukiokoulutuksessa 31.12.2021 asti myönnetyn jatkoajan mukaisesti.

Perustelut

Lukiokoulutuksen johtaja on päättänyt 22.10.2018 (§ 77), että Tampereen kaupungin lukiokoulutuksessa toteutetaan "Inquiry- Based Learning and Teaching Across Europe (ILTAE) (rahoitusnumero 2018-1-CZ01-KA201-04811)" -projekti ajalla 22.10.2018 - 30.9.2020.

Tampereen kaupungin tsekkiläinen partneri Vysocina Kraj on hakenut ja saanut myönteisen rahoituspäätöksen Erasmus+ KA2- projektille Inquiry-Based Learning and Teaching Across Europe (ILTAE). Tampereen kaupunki / Tampereen seudun ammattiopisto ja Tampereen kaupungin lukiokoulutus toimivat projektissa osatoteuttajina. Hankkeen koordinaattori Vysocina Kraj on saanut projektille jatkoajan, ja sen pohjalta koordinoiva organisaatio on laatinut esityksen projektin yhteistyösopimuksen jatkamisesta 31.12.2021 asti. Tredun hallinnoi projektissa Tredun ja lukiokoulutuksen osuutta ja Tredun kehitysjohtaja hyväksynyt jatkosopimuksen 2.11.2020 (§28).

ILTAE-projektin toteutusaikaa jatketaan Tampereen kaupungin lukiokoulutuksessa sopimuksen mukaisesti 31.12.2021 saakka.

Lukiokoulutuksen johtajan päätösvalta asiassa perustuu palvelualueen johtajan päätökseen 23.10.2020 § 128 Elinvoiman ja kilpailukyvyn palvelualueen toimintasääntö. (Toimintasäännön liite: Elinvoiman ja kilpailukyvyn palvelualueen johtajan toimivallan siirtäminen 1.11.2020 alkaen.)

Tiedoksi

Piritta Haapahuhta, Noora A Suorsa, Ritva Klaavu, Laura Sipilä, Jorma Suonio, Mirkka Iivonen, Erja Takala, Lukioiden rehtorit

Allekirjoitus

Lukiokoulutuksen johtaja Jorma Suonio

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

14.12.2020

www.tampere.fi

Päätös on lähetetty tiedoksi sähköpostilla 14.12.2020.

Muutoksenhakuviranomainen

Elinvoima- ja osaamislautakunta

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 75

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.